



COMUNE DI PETRIZZI
(PROVINCIA DI CATANZARO)

AREA FINANZIARIA

Repertorio delle determinazioni
N° 57 del 21/03/2024
Del REGISTRO GENERALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

DETERMINA N. 10 DEL 21/03/2024

**OGGETTO: CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO
2023 - PARIFICAZIONE**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to(Dott.ssa Anna Cerminara)

IL RESPONSABILE DELL' AREA
f.to(Dott.ssa Anna Cerminara)

IL RESPONSABILE DELL' AREA

Visto il decreto sindacale n. 02 del 11.01.2024 che conferisce alla scrivente le funzioni e responsabilità di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del decreto Lgs. n. 267/2000, e conferimento di funzioni dirigenziali a valenza esterna, ai sensi del successivo art. 109, comma 2 dell'area finanziaria/tributi;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 01 in data 20.02.2024, esecutiva, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento unico di programmazione 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 02 in data 20.02.2024, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

Richiamati l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Tenuto conto che gli agenti contabili hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2023 redatto su modello conforme a quello approvato con D.P.R. n. 194/1996, corredato, per quanto di rispettiva competenza, dai documenti previsti dall'art. 233, c. 2, del d.lgs. n. 267/2000;

Vista la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;

Accertata la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'ente;

Dato atto che sui conti degli agenti contabili l'organo di revisione ha effettuato le verifiche previste dall'art. 223, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di contabilità

DETERMINA

1. di prendere atto che gli agenti contabili a materia e a denaro hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2023, unitamente a tutti i documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000;
2. di parificare i conti della gestione di cui al precedente punto 1) dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'ente;
3. di sottoporre i conti della gestione degli agenti contabili all'approvazione del Consiglio comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento;
4. di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, i conti della gestione degli agenti contabili alla Corte dei conti, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del D.lgs. n. 267/00.
5. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato (verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente);

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to(Dott.ssa Anna Cerminara)

IL RESPONSABILE DELL' AREA
f.to(Dott.ssa Anna Cerminara)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE (*per uso amministrativo*)

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Dott.ssa Anna Cerminara)